

BEDRIJFSOPLEIDINGSPLAN 2024¹ - HANDLEIDING

1. Ondernemingen met vakbondsafvaardiging

Conform de regelgeving van de cao 'vorming en innovatie' dient in bedrijven met een vakbondsafvaardiging het opstellen en het wijzigen van een bedrijfsopleidingsplan in de onderneming paritair te worden goedgekeurd. **Sinds 2016 kan het opgebouwde premiekrediet voor ondernemingen met vakbondsafvaardiging slechts worden toegekend op basis van deze paritair goedgekeurde opleidingsplannen.**

- Om een kwaliteitsvol overleg over de bedrijfsopleidingsplannen te verzekeren, dienen de besprekingen op ondernemingsvlak, **voor 15 november** van het voorgaande kalenderjaar te worden aangevat.
- Indien de partners er niet in slagen een paritair goedgekeurd plan op te stellen, kunnen de betrokken partijen voor het opstellen van hun plan een beroep doen op de begeleiding van Volta.
- Bij niet-akkoord op het vlak van de onderneming kan het ontwerp van opleidingsplan, opgesteld door de werkgever, samen met de bedenkingen van de vakbondsafgevaardigden overgemaakt worden aan Volta.

Het bedrijfsopleidingsplan dient **vóór 15 februari 2024** aan Volta te zijn overgemaakt maar kan gewijzigd of aangevuld worden in de loop van het kalenderjaar. **Ook deze aanpassingen aan het bedrijfsopleidingsplan dienen paritair goedgekeurd te worden.**

Sinds 1 januari 2020: wanneer de werknemersdelegatie weigert het door de werkgever voorgestelde bedrijfsopleidingsplan goed te keuren, zal zij, binnen de maand na de voorstelling van het bedrijfsopleidingsplan aan de ondernemingsraad, schriftelijk haar redenen meedelen in een rapport aan de werkgever. Het rapport wordt ondertekend door de afgevaardigden van elke vakorganisatie die weigert het voorgestelde opleidingsplan goed te keuren. De redenen mogen enkel vormingsgerelateerd zijn.

Indien de werkgever, na verder overleg met de werknemersdelegatie, niet akkoord kan gaan met de opgegeven redenen, kan hij binnen de 14 dagen na het overleg het schriftelijk rapport van de werknemersdelegatie doorsturen naar zijn werkgeversfederatie.

De werkgeversfederatie legt het rapport voor aan het Uitvoerend Comité van Volta. Het Uitvoerend Comité heeft de bevoegdheid om het bedrijfsopleidingsplan goed of af te keuren. De beslissing die unaniem moet zijn, wordt genomen binnen de 30 dagen na de voorlegging door de werkgeversfederatie. In het geval er geen Uitvoerend Comité gepland is binnen de termijn van 30 dagen na voorlegging van het rapport, kan de bespreking tussen de leden van het Uitvoerend Comité ook gebeuren via e-mail en/of telefoon.

¹ Zoals bepaald in de cao 'vorming en innovatie' dienen deze bedrijfsopleidingsplannen overgemaakt te worden aan Volta die deze verwerkt in een globale analyse om haar opleidingsaanbod beter af te stemmen op de sector.

2. Ondernemingen zonder vakbondsafvaardiging

Conform de regelgeving van de cao 'vorming en innovatie' kunnen de ondernemingen zonder vakbondsafvaardiging een beroep doen op de begeleiding van Volta wanneer deze een bedrijfsopleidingsplan wensen uit te werken.

3. Tips & tricks bij het invullen van het bedrijfsopleidingsplan

www.volta-org.be/nl/hr-connect/behouden-van-het-personeel/beheren-van-vaardigheden/bedrijfsopleidingsplan

Domein	Opleidingsverstrekker	Opleiding	Aantal uren	Aantal arbeiders	Type opleiding	Periode
Veiligheid en/of attesten	Volta					
	Andere					

Tip: schrijf je je arbeiders in voor een opleiding die niet georganiseerd wordt door Volta? Vergeet dan niet ook een premieaanvraag in te dienen.

Tip: bekijk ook onze partnerschapsopleidingen op de website!

3.1. Domein

Een oplijsting van alle thema's waar opleidingen kunnen in ondergebracht worden.

3.2. Opleidingsverstrekker

Je hebt de keuze uit "Volta" als opleidingsverstrekker en uit "Andere" opleidingsverstrekkers.

Bekijk ook de opleidingen van onze partners op de Volta website! Zie www.volta-org.be/nl/academy/partnerschapsopleidingen

3.3. Opleiding

3.3.1. Volta opleidingen

- Gemakkelijkheidshalve is er bij "Volta", als opleidingsverstrekker, een keuzemenu voorzien met alle opleidingen die Volta binnen dat domein in haar aanbod heeft.
- Voor meer details over de inhoud van deze opleidingen, consulteer de website www.volta-org.be.
- Volta e-learning is 24 uur per dag, 7 dagen per week beschikbaar.

- Inschrijven voor deze opleidingen doe je via de website van Volta. Je inschrijving is tegelijkertijd ook je premieaanvraag (uitgezonderd voor de Volta e-learning waarbij je zelf de premie moet aanvragen).
- Volta-opleidingen zijn ook erkend in het kader van de kmo-portefeuille hetgeen betekent dat je subsidies voor de gemaakte opleidingskosten kan krijgen. Meer informatie kan je vinden op www.kmo-portefeuille.be (erkend opleidingsinstituut Volta vzw met erkenningsnummer DV.O235375).

Opgepast! Het bedrijfsopleidingsplan geldt niet als inschrijvingsformulier.

Opleidingsverstreker	Opleiding	Aantal uren
Volta		
Andere		

- Het toevoegen van lijnen is toegestaan indien je meerdere opleidingen wenst in te geven.

3.3.2. Opleidingen van andere opleidingsverstrekkers

- Je vult de andere opleidingsverstrekker en de bijhorende opleiding in. Hieronder zie je een voorbeeld:

Domein	Opleidingsverstrekker	Opleiding
Veiligheid en/of attesten	Volta	
	Andere	
	Opleidingsverstrekker X	Veilig werken op hoogte

- Het toevoegen van lijnen is toegestaan indien je meerdere opleidingen wenst in te geven.
- Voor de opleidingen vermeld in deze tabel dien je je steeds rechtstreeks in te schrijven bij het organiserend opleidingsinstituut.
- Vergeet nadien niet een premieaanvraag te doen via My Volta. Deze kan je indienen tot 3 maanden na de laatste opleidingsdag.
- Volta ondersteunt Learnappy. Dit is een platform dat verschillende bronnen verzamelt:
 - Korte video's.
 - Downloadbare informatiepagina's (te onthouden en te oefenen).
 - Een forum dat de mogelijkheid creëert om te communiceren met lesgever en andere deelnemers.

3.4. Aantal uren

3.4.1. Volta opleidingen

Bij het selecteren van een Volta opleiding hoef je geen uren in te vullen.

3.4.2. Opleidingen van andere opleidingsverstrekkers

Je vult zelf het aantal uren opleiding in. Hieronder zie je een voorbeeld:

Domein	Opleidingsverstrekker	Opleiding	Aantal uren
Veiligheid en/of attesten	Volta		
	Andere		
	Opleidingsverstrekker X	Veilig werken op hoogte	8u

3.5. Aantal arbeiders

Het aantal arbeiders dat de geselecteerde opleiding zal volgen.

3.6. Type opleiding

3.6.1. Volta opleidingen

Bij het selecteren van een Volta opleiding hoef je geen type opleiding in te vullen.

3.6.2. Opleidingen van andere opleidingsverstrekkers

Je hebt de keuze uit:

- **Opleiding met een externe lesgever:** opleidingen met een externe lesgever zijn deze waar je een beroep doet op een extern opleidingsinstituut en dus ook een externe lesgever. Deze opleidingen kunnen zowel in het opleidingsinstituut als bij jou op het bedrijf doorgaan.
- **Opleiding met een interne lesgever:** opleidingen met een interne lesgever zijn deze die je volledig intern organiseert en waarvan de lesgever een personeelslid is.

Bij het klikken op dit pijltje, krijg je de 2 keuzes type opleidingen.

Domein	Opleidingsverstrekker	Opleiding	Aantal uren	Aantal arbeiders	Type opleiding
Veiligheid en/of attesten	Volta				
	Andere				
	Opleidingsverstrekker X	Veilig werken op hoogte	8u		Opleiding met een externe lesgever
	Bedrijf Y	Veilig werken met ladders	3u		Opleiding met een interne lesgever ▼

3.7. Periode

De vermoedelijke periode waarin de arbeiders de desbetreffende opleiding zullen volgen. Enkele voorbeelden:

- Maart 20xx
- Voorjaar 20xx
- Najaar 20xx

VOOR MEER INFO, NEEM CONTACT OP MET JOUW VOLTA ADVISEUR!